

Cartilha dos Discentes

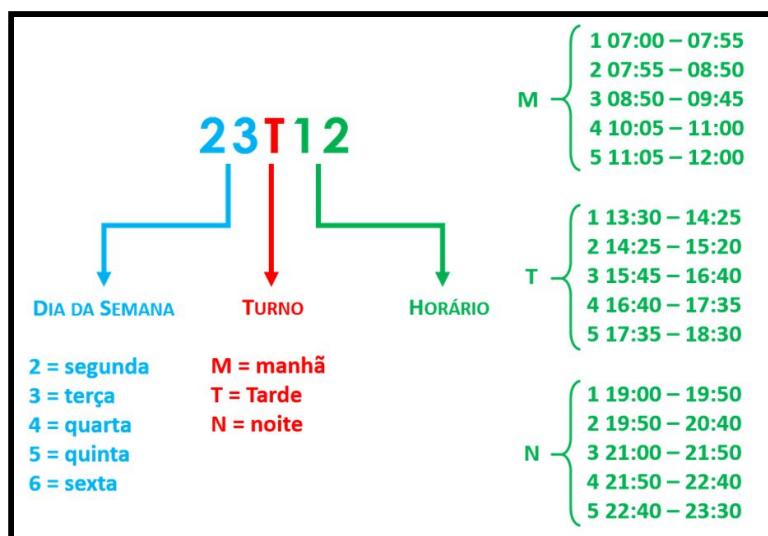
Datas Importantes 2019.2:

- 15-18/07 Matrícula
- 19-23/07 Processamento da matrícula
- 24-27/07 Rematrícula
- 29-31/07 Processamento da rematrícula
- 01/08 Início das aulas
- 01-06/08 Matrícula extraordinária
- 01-09/08 Consulta aos coordenadores para ajuste de matrícula

Para ter acesso ao calendário didático da graduação acesse:

<https://owncloud.unifei.edu.br/index.php/s/pc5LtuaQ6PqGERY>

Como interpretar os horários :



Como realizar matrícula online no SIGAA

Para iniciar a matrícula on-line, *acesse o SIGAA → Ensino → Matrícula On-Line*
→ *Realizar Matrícula*

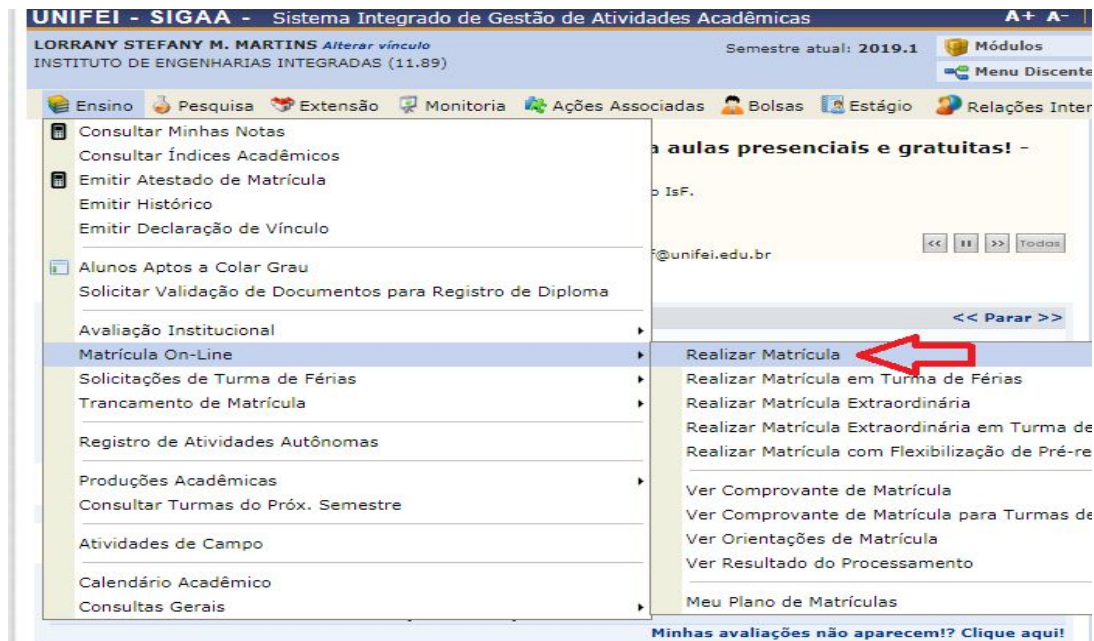


Imagem 1- Início da matrícula online

Logo em seguida, você será redirecionado a uma página de confirmação e alteração de dados pessoais (extrema importância). Algumas das informações não é possível de alterar, sendo necessário o auxílio do DDA (Hall do prédio 1).

Clique em **Confirmar alteração e retornar para matrícula on-line** para retornar ao processo de matrícula.

Nome: NOME DO DISCENTE	Curso: FÍSICA/DFI - Estância - EAD	Estado Civil:
Sexo: M		Naturalidade: Aracaju / Sergipe
Data de Nascimento:	Raça: Pardo	Tipo Sanguíneo:
Nacionalidade:	Escola de Conclusão do Ensino Médio: COLÉGIO DO DISCENTE	País:
Tipo de Necessidade Especial:	Nome do Pai:	Ano de Conclusão: 2000
Nome da Mãe:		

DOCUMENTOS

CPF: 000.000.000-00

RG:

Título de Eleitor: Zona:

Cert. Militar:

Série:

Data de Expedição: 22/09/2000

Seção: UF:

Data de Expedição do Certificado Militar:

Categoria: Órgão:

ENDEREÇO

CEP: (clique na lupa para buscar o endereço do CEP informado)

Logradouro: Avenida

Número: Complemento:

Bairro:

UF: Sergipe Município: Aracaju

CONTATOS

Telefone: Celular:

E-Mail:

DADOS BANCÁRIOS

Banco: -- SELECIONE UM BANCO --

SITUAÇÃO SÓCIO-ECONÔMICA

A a distribuição de bolsas da UFS (Testes - 21/8) será prioritária para alunos que se enquadrem na condição sócio-econômica carente. Diante disso, é necessário que você informe sua renda familiar para registro no sistema.

Alertamos que o lançamento de dados falsos poderá implicar em restrições administrativas à concessão de bolsa.

Renda Familiar (mensal): R\$ Quantidade de membros do grupo familiar:

Imagem 2 - confirmação de alterações em dados pessoais.

Caro(a) Aluno(a),

O período de matrícula on-line estende-se de **23/08/2012 a 02/09/2012** (com a re-matrícula de **07/09/2012 a 16/09/2012**). Durante esse período você poderá efetuar a matrícula nos componentes curriculares desejados, de acordo com a oferta de turmas.

Lembramos que a escolha das turmas está sujeita às regras do Regulamento dos Cursos de Graduação tais como a verificação de pré-requisitos e co-requisitos, as matrículas em componentes equivalentes, entre outras. Vale ressaltar ainda que essa operação permite somente a matrícula em componentes curriculares do tipo DISCIPLINA ou MÓDULO, que possuem turmas abertas no ano-semester de 2012.2.

Para realizar a consulta e seleção das turmas disponíveis você terá duas opções:

- Turmas da Estr. Curricular: aqui serão listadas todas as turmas abertas para componentes do seu currículo;
- Buscar Outras Turmas: aqui você poderá buscar e selecionar qualquer turma aberta.

Após a data final desse período você será automaticamente matriculado "EM ESPERA" em todas as turmas escolhidas e submetidas. Até a data final do período de matrícula on-line, é permitida a alteração das turmas selecionadas, adicionando outras escolhidas. O deferimento das suas matrículas está sujeito ao processamento de matrícula, que classificará os alunos de acordo com os critérios definidos no regulamento dos cursos de graduação da UFS (Testes - 13/8).

Clique aqui para iniciar a matrícula.

Imagem 3 - iniciar matrícula online.

Logo em seguida será apresentada uma página semelhante a Imagem 5 onde é possível encontrar todas as disciplinas de acordo com o período e as respectivas turmas no qual serão abertas e estarão disponíveis para você cursar no semestre referente a matrícula. Nesta página ainda é possível encontrar diversas informações referentes a ofertas de matérias equivalentes (similares a obrigatória na grade curricular) e matérias eletivas (matérias que não constam como obrigatórias e optativas na grade curricular, mas podem ser feitas sem o acréscimo de horas complementares).

Selecione uma ou mais turmas da lista abaixo e confirme a seleção através do botão **Adicionar Turmas**, localizado na base da tabela. Dúvidas sobre as disciplinas do seu currículo? Clique **Aqui** para ver os detalhes de sua estrutura curricular.

Visualizar ajuda referente à matrícula.

Clique aqui para visualizar as disciplinas de sua grade. Será exibida tela conforme imagem 8.

Clique para visualizar as ofertas de componentes equivalentes.

Clique para consultar turmas ofertadas de componentes eletivos. Será exibida tela conforme a Imagem 9.

Clique aqui para visualizar seu histórico. Será exibida uma tela conforme a Imagem 6.

Clique aqui para visualizar detalhes desse componente curricular. Será exibida uma tela conforme a Imagem 5.

Clique aqui para selecionar esta turma.

Clique aqui para ver detalhes dessa turma. Será exibida tela conforme a Imagem 7.

Clique aqui para adicionar as turmas selecionadas. Será exibida tela conforme a Imagem 10.

Imagem 4 – Turmas ofertadas para os componentes curriculares de seu currículo

Turma	Docente(s)	Horário	Local
3º Nível			
* EDU0001 - ESTRUTURA E FUNCIONAMENTO DO ENSINO (Obrig. Curricular)			
<input checked="" type="checkbox"/> Turma 4	A. DEFENIR DOCENTE	1M23	Estância/SE
4º Nível			
* PSIC0089 - INTRODUÇÃO À PSICOLOGIA DO DESENVOLVIMENTO (Obrig. Curricular)			
<input checked="" type="checkbox"/> Turma 4	A. DEFENIR DOCENTE	1M45	Estância/SE

Adicionar Turmas

Informações do Componente Curricular

DADOS GERAIS DO COMPONENTE CURRICULAR

Código: EDU0001
Nome: ESTRUTURA E FUNCIONAMENTO DO ENSINO
Unidade Responsável: DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
Tipo do Componente Curricular: DISCIPLINA

CARGA HORÁRIA

Créditos Teóricos: 4 crs. (60 horas)
Créditos Práticos: 0 crs. (0 horas)

PRÉ-REQUISITOS, PRÉ-REQUISITOS RECOMENDATIVOS E EQUIVALÊNCIAS

Pré-Requisitos:
Pré-Requisitos Recomendativos:
Equivalências:

EMENTA/DESCRIÇÃO

Retrospecto histórico da teoria do currículo no Brasil. A relação escola/sociedade e o currículo. Planejamento e avaliação curricular. O currículo em nível de escola: 1º e 2º graus.

OUTRAS INFORMAÇÕES

Matriculável "On-Line": Sim
Pode criar turma sem solicitação: Não
Quantidade de Avaliações: 3
Possui subturmas: Não
Permite Turma com Flexibilidade de Horário: Não

Imagem 5 - informações do componente curricular.

Informações da Turma

DADOS DA TURMA

Ano/Período: 2012.2

Componente e Turma: EDU0001 - ESTRUTURA E FUNCIONAMENTO DO ENSINO - Turma 4

Tipo do Componente: DISCIPLINA

Créditos / Carga Horária: 4 cr / 60 horas

Tipo da Turma: REGULAR

PROFESSORES (0)

VAGAS RESERVADAS

Não há reservas para esta turma

Imagem 6 - informações da turma.

Para garantir sua vaga em uma turma com mais facilidade, matricule-se em turmas que possuem reserva para o seu curso, a imagem 4 ilustra o selo que indica tal condição.

Clique aqui para retornar à página inicial do portal do discente.



Portal do Discente

SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS (TESTES - 13/8)



UNIFEI

EMITIDO EM 13/08/2012 15:11

DADOS DA ESTRUTURA CURRICULAR

Código: 01

Matriz Curricular: FÍSICA - Estância - A Distância - I - Licenciatura Plena

Unidade de Vinculação: DEPARTAMENTO DE FÍSICA (11.21.04)

Município de funcionamento: Estância - SE

Período Letivo de Entrada em Vigor: *

Carga Horária: Total Mínima 2835 Optativas Mínima 450

Créditos Obrigatórios: 159cr Total - (34cr Práticos) / (125cr Teóricos)

Carga Horária Obrigatória: 2385h Total - (510h Práticas) / (1875h Teóricas)

Carga Horária Obrigatória de Atividade Acadêmica Específica: 0 hrs

Prazos em Períodos Letivos: Mínimo 6 Médio 8 Máximo 12

Créditos por Período Letivo: Mínimo 16 Médio 24 Máximo 32

1º Nível

Componente Curricular	CH Detalhada	Tipo	Natureza
FISI0148 INTRODUÇÃO À FÍSICA - 60h (4cr)	60h (4cr) aula 0h (0cr) lab.	DISCIPLINA	OBRIGATÓRIA
MAT0064 CÁLCULO I - 90h (6cr)	90h (6cr) aula 0h (0cr) lab.	DISCIPLINA	OBRIGATÓRIA
MAT0067 VETORES E GEOMETRIA ANALÍTICA - 60h (4cr)	60h (4cr) aula 0h (0cr) lab.	DISCIPLINA	OBRIGATÓRIA
QUI0064 QUÍMICA I - 60h (4cr)	60h (4cr) aula 0h (0cr) lab.	DISCIPLINA	OBRIGATÓRIA

CH Total: 270hrs.



SIGAA (Testes - 13/8) | Copyright © 2006-2012 - Superintendência

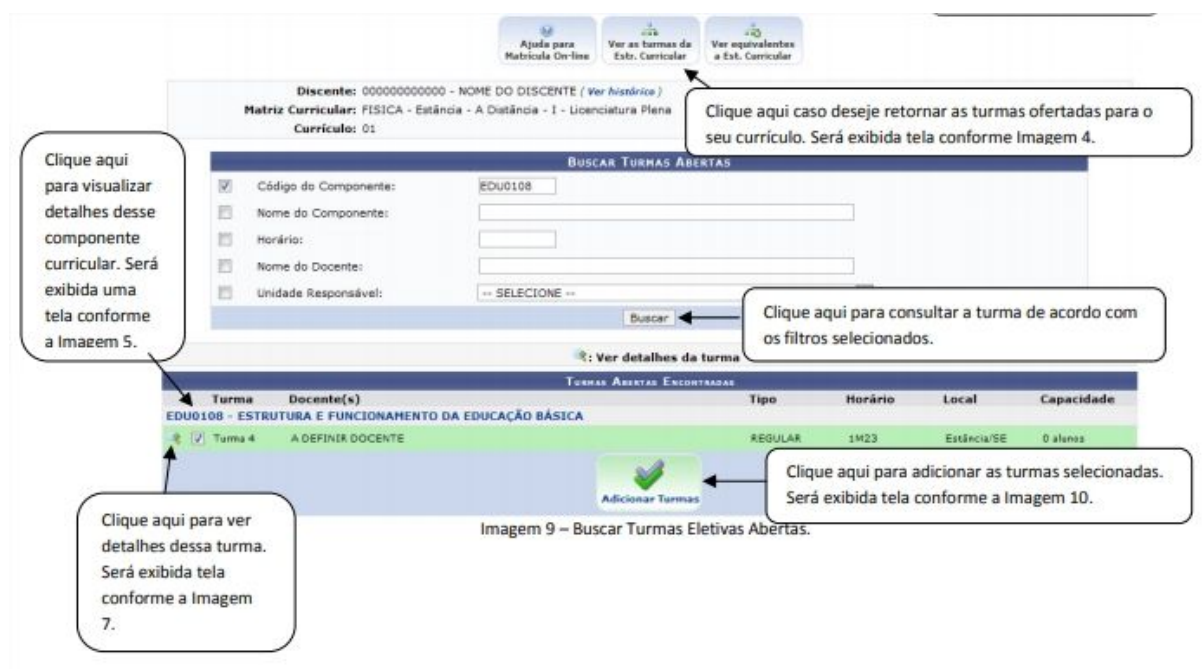
Imprimir



Imagem 8 – Dados da Estrutura Curricular.

Clique aqui para retornar à página anterior.

Clique aqui para imprimir este relatório.



Após adicionar as turmas selecionadas e adicioná-las o sistema irá verificar se não existe nenhum horário das turmas sendo confrontado com outros, caso ocorra será indicado a referidas turmas e solicitando a alteração das mesmas. Caso os horários estejam todos de acordo, será apresentado uma mensagem como apresenta a Imagem 10, confirmando o procedimento correto na seleção das turmas. Antes de confirmar a matrícula, ainda é possível visualizar como ficará a estrutura dos horários semanais para as turmas selecionadas, excluir alguma turma que tenha se arrependido de ter se matriculado ou até sair da área de matrícula sem salvar as alterações feitas.

Mensagem indicando que a turma foi adicionada com sucesso.

Clique aqui caso deseje confirmar a matrícula nas turmas selecionadas. Será exibida tela conforme Imagem 13.

Clique aqui caso desista de realizar a matrícula e deseje sair do sistema. Será exibida uma tela conforme Imagem 12.

Exibe o horário das turmas selecionadas. M equivale a Manhã, T – Tarde e N – Noite. Ex: M2 => 2º horário do turno da manhã.

Clique aqui caso deseje excluir essa turma. Será exibida uma tela conforme a Imagem 11.

As seguintes turmas foram selecionadas com sucesso: EDU0001 - Turma 4.

PORTAL DO DISCENTE > MATRÍCULA ON-LINE 2012.2 > TURMAS SELECIONADAS

Caro(a) Aluno(a),
Para efetivar sua solicitação de matrícula é necessário pressionar o botão CONFIRMAR MATRÍCULAS. Após esse procedimento será possível imprimir o comprovante da sua solicitação, que deverá ser armazenado.

Ajuda para Matrícula On-See Ver as turmas da Estr. Curricular Ver equivalentes a Est. Curricular Buscar Turmas Abertas Confirmar Matrículas Sair sem salvar

Discente: 000000000000 - NOME DO DISCENTE (Ver Histórico)
Matriz Curricular: FÍSICA - Estância - A Distância - I - Licenciatura Plena
Currículo: 01

Turmas Selecionadas

Turma	Comp. Curricular	CR/CH
4	EDU0001 ESTRUTURA E FUNCIONAMENTO DO ENSINO	4 / 60
Docente(s): A DEFINIR DOCENTE		
Total: 4 créditos / 60 horas		

Horários das Turmas Selecionadas

	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
M1	---	---	---	---	---	---	---
M2	---	---	---	---	---	---	---
M3	---	---	---	---	---	---	---
M4	---	---	---	---	---	---	---
M5	---	---	---	---	---	---	---
M6	---	---	---	---	---	---	---
T1	---	---	---	---	---	---	---
T2	---	---	---	---	---	---	---
T3	---	---	---	---	---	---	---
T4	---	---	---	---	---	---	---
T5	---	---	---	---	---	---	---
T6	---	---	---	---	---	---	---
N1	---	---	---	---	---	---	---
N2	---	---	---	---	---	---	---
N3	---	---	---	---	---	---	---
N4	---	---	---	---	---	---	---

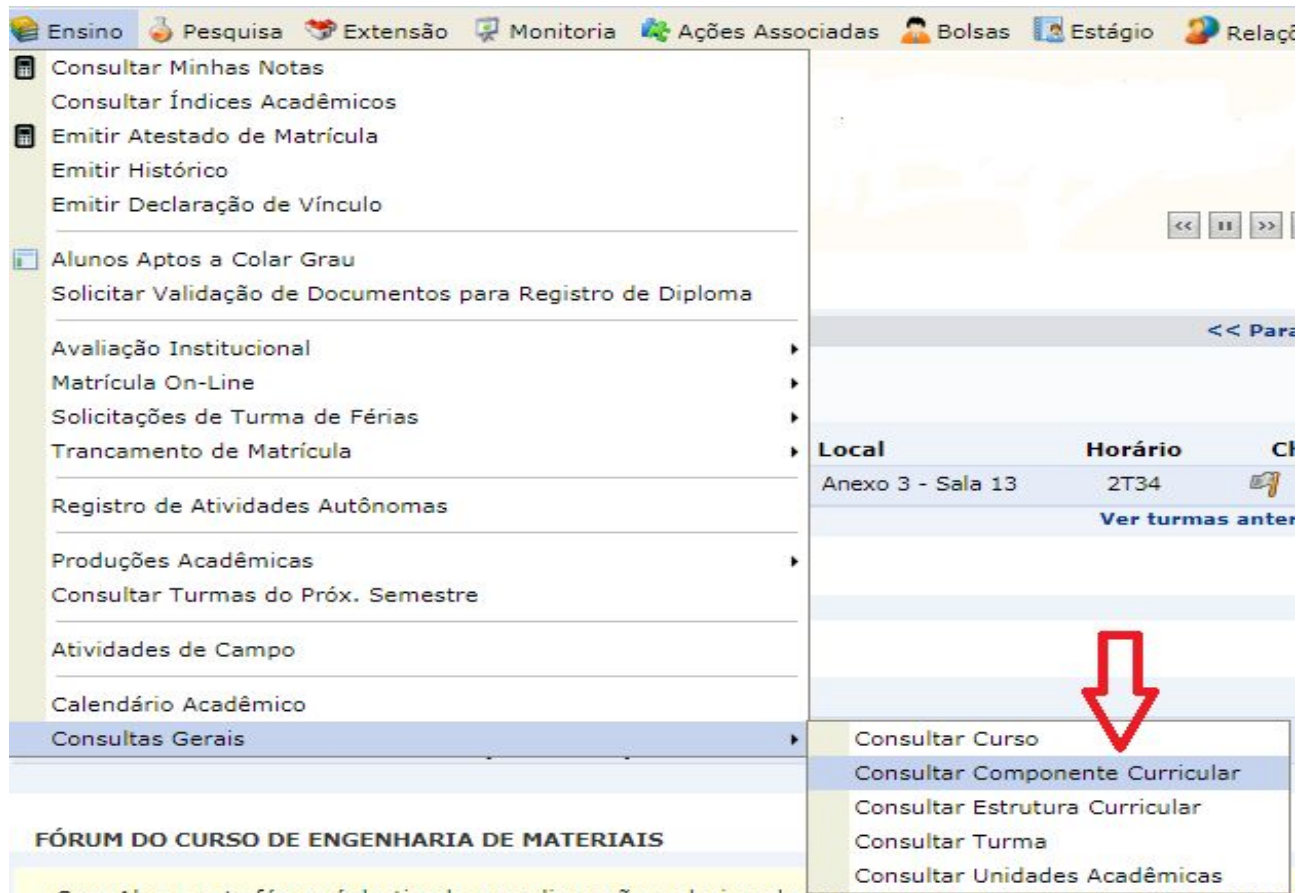
Imagem 10 - turmas selecionadas.

Após a confirmação da matrícula é só esperar o período de processamento de matrícula para obter a confirmação das matrículas realizadas nas respectivas turmas do respectivo semestre. Após este período basta apenas acessar a tela apresentada na imagem 1 e clicar na opção de 'Ver comprovante de matrícula'. Para a realização da 'Matrícula Extraordinária' é necessário esperar o início do período referente a realização desta matrícula, durante este período os processos para a realização da matrícula são semelhantes ao da matrícula anterior, alterando apenas a opção na 'Imagem 1' onde será selecionado a opção de 'Matrícula Extraordinária'.

Vale ressaltar que o ato de realizar a matrícula não vincula definitivamente o aluno à disciplina, somente após o processamento da matrícula.

Como consultar os pré-requisitos das disciplinas no SIGAA

Para consultar os pré-requisitos acesse o SIGAA → Ensino → Consultas Gerais → Consultar Componente Curricular



Em seguida aparecerá uma página com opções de preenchimento, em que você pode optar por pesquisar pelo nome da disciplina, ou código, como mostra a imagem 14.

INFORME OS CRITÉRIOS DE CONSULTA

☒ **Nível:** GRADUAÇÃO

☐ **Código:**

☐ **Nome da disciplina:**

☐ **Pré-requisito:**

☐ **Co-requisito:**

☒ **Equivalência:**

☐ **Unidade responsável:** --> SELECIONE <--

☐ **Tipo do componente:** --> SELECIONE <--

☐ **Modalidade:** --> SELECIONE <--

☐ **Exibir resultado da consulta em formato de relatório**

Buscar Cancelar

Coloque o nome da disciplina ou código → Buscar → Clique na lupa

INFORME OS CRITÉRIOS DE CONSULTA

☒ **Nível:** GRADUAÇÃO

☒ **Código:** EMT150

☐ **Nome da disciplina:**

☐ **Pré-requisito:**

☐ **Co-requisito:**

☐ **Equivalência:**

☐ **Unidade responsável:** --> SELECIONE <--

☐ **Tipo do componente:** --> SELECIONE <--

☐ **Modalidade:** --> SELECIONE <--

☐ **Exibir resultado da consulta em formato de relatório**

Buscar Cancelar

Visualizar componente curricular

Relatório para impressão

Programa atual do componente

COMPONENTES CURRICULARES ENCONTRADOS (1)				
Código	Nome	Nível de ensino	CH	Tipo
EMT150	QUÍMICA ORGÂNICA	GRADUAÇÃO	64	DISCIPLINA

Em seguida, será exibida todas as informações referentes a disciplina consultada, incluindo os pré-requisitos, co-requisitos, equivalências, ementa e quantidade de avaliações.

DADOS GERAIS DO COMPONENTE CURRICULAR	
Tipo do Componente Curricular:	DISCIPLINA
Unidade Responsável:	INSTITUTO DE ENGENHARIAS INTEGRADAS (11.89)
Curso:	ENGENHARIA DE MATERIAIS/IEI - Itabira - BACHARELADO
Código:	EMTI50
Nome:	QUÍMICA ORGÂNICA
Carga Horária Teórica:	64 h.
Carga Horária Prática:	0 h.
Carga Horária de Ead:	0 h.
Carga Horária Total:	64 h.
Pré-Requisitos:	
Pré-Requisitos Parciais:	(EMTI02)
Média de Pré-Requisitos Parciais:	3.0
Co-Requisitos:	
Equivalências:	(QUI014)
Excluir da Avaliação Institucional:	Não
Matriculável On-Line:	Sim
Horário Flexível da Turma:	Não
Horário Flexível do Docente:	Sim
Obrigatoriedade de Nota Final:	Sim
Pode Criar Turma Sem Solicitação:	Sim
Necessita de Orientador:	Não
Possui Subturmas:	Não
Exige Horário:	Sim
Quantidade de Avaliações:	2
Ementa/Descrição:	Revisão de conceitos (Configuração Eletrônica, Regra do octeto, Estrutura de Lewis, Ligação Covalente, Forças Intermoleculares, Ligação Covalente Polar, Efeito Eletrônico). Classes dos compostos orgânicos. Propriedades físicas dos compostos orgânicos. Stereoquímica. Acidez e Basicidade na química orgânica. Reações de Substituição Nucleofílica Bimolecular (SN2) e Unimolecular (SN1). Reações de Eliminação Bimolecular (E2) e Unimolecular (E1).

→ Diferenças entre pré-requisitos, co-requisitos e equivalências:

Pré-requisito: disciplina cursada obrigatoriamente antes de outra, por envolver conhecimentos prévios necessários ao estudo da posterior, como no exemplo da imagem 14, é necessário ter cursado química geral(EMTI02) para cursar química orgânica EMTI50) no período posterior. Para a quebra de pré-requisitos consultar o coordenador.

Co-requisito: disciplina escolhida deve ser cursada em conjunto com a que está estabelecida como co-requisito.

Equivalência: disciplina que equivale a outra, ou seja, pode-se cursar ela ao invés da disciplina pesquisada.

Programa de Recuperação de Desempenho Acadêmico (PRDA)

ANEXO G

REGULAMENTO DO PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE DESEMPENHO ACADÊMICO – PRDA

Este regulamento tem por objetivo estabelecer procedimentos operacionais e regras para Programa de Recuperação de Desempenho Acadêmico a ser disponibilizado para os discentes dos cursos de graduação da UNIFEI.

Art. 1º O Programa de Recuperação de Desempenho Acadêmico - PRDA é um programa promovido por órgãos competentes da UNIFEI que, de forma conjunta e colaborativa, desenvolverão ações para contribuir com a melhoria da integralização curricular do discente em situação de baixo desempenho acadêmico e alertar sobre o risco do processo de desligamento.

Parágrafo Único. O PRDA tem a duração de um período letivo regular e do período letivo especial de férias subsequente, podendo ser prolongado ou restabelecido em outros períodos letivos caso as condições para entrada no regime se repitam.

Art. 2º O PRDA implementa um sistema de recuperação de desempenho acadêmico provido pela instituição para que o discente possa, a seu critério, aderir quando houver incorrido em uma ou mais das seguintes situações:

- I - insucesso em metade ou mais da carga horária matriculada, caracterizado pelo IECHS (Índice de Eficiência em Carga Horária Semestral) igual ou inferior a 0,5 (cinco décimos) no período letivo; ou
- II - integralização de metade ou menos da carga horária esperada em função do número de períodos letivos cursados, caracterizada pelo IEPL (Índice de Eficiência em Períodos Letivos) acumulado igual ou inferior a 0,5 (cinco décimos).

Art. 3º As atividades de orientação acadêmica permanente são executadas pelos professores orientadores acadêmicos, indicados pelos colegiados de cursos, ouvidas as unidades acadêmicas envolvidas.

§1º A designação dos orientadores acadêmicos será feita por portaria emitida pela Pró-Reitoria de Graduação - PRG;

§2º É recomendada uma quantidade máxima de dez discentes por orientador acadêmico.

Art. 4º São atribuições do orientador acadêmico:

- I - acompanhar o desenvolvimento acadêmico dos discentes sob sua orientação;
 - II - planejar, junto ao discente, considerando a programação acadêmica do curso, um fluxo curricular compatível com seus interesses e possibilidades de melhoria no desempenho acadêmico;
 - III - orientar a tomada de decisões relativas à matrícula, trancamento e outros atos de interesse acadêmico, resguardado o período de férias do professor;
 - IV - Propor o plano de matrícula, de trancamento de matrícula e de suspensão de programa dos discentes em PRDA, além das outras atribuições previstas neste regime;
-

V – encaminhar quando necessário o discente para atendimento especializado.

Art. 5º Cada discente que está sob o PRDA poderá contar com o auxílio de profissionais da instituição, de forma a prover orientação acadêmica, pedagógica, psicológica e de natureza socioeconômica, para que o discente possa recuperar seu desempenho acadêmico.

§1º O auxílio mencionado no caput deste artigo ocorrerá semestralmente e terá início com o direcionamento do orientador acadêmico em questão, para a realização da matrícula, e pode ser mantido por mais semestres, caso o orientador veja necessidade de acompanhamento.

§2º O orientador acadêmico deverá conversar com o discente e propor o seu plano de matrícula, observadas as vagas disponíveis no sistema acadêmico.

§3º O coordenador de curso homologará o plano de matrícula acordado entre o discente e o orientador acadêmico.

§4º É de responsabilidade da PRG, a partir do plano de matrícula homologado pelo coordenador, viabilizar a matrícula do discente observadas as vagas disponíveis no sistema acadêmico.

Art. 6º A coordenação do PRDA estará a cargo da PRG.

Parágrafo Único. A composição das equipes de acompanhamento e orientação dos discentes contará com o auxílio da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas - PRGP, da Secretaria de Desenvolvimento Educacional - SDE e das Coordenações e Colegiados de Cursos das Unidades Acadêmicas e eventuais Orientadores Acadêmicos.

Art. 7º O PRDA não impede o discente de estar sujeito à abertura do processo de desligamento.

Art. 8º Na orientação acadêmica dos discentes em PRDA devem ser adotadas as seguintes condutas:

I – realização de reuniões, no mínimo, mensais entre o discente e o orientador acadêmico, distribuídas ao longo do período letivo, para análise do desempenho nas avaliações e discussão das causas e possíveis soluções dos problemas enfrentados no período letivo anterior e no atual.

II – explicação e alerta sobre as possibilidades de cancelamento de curso por abandono, desempenho acadêmico insuficiente e decurso de prazo máximo.

III – acompanhamento junto aos professores dos componentes curriculares em que o discente está matriculado, buscando verificar desempenho, diagnosticar

problemas e buscar soluções.

§1º caso necessário, o discente será incluído em eventuais mecanismos de reforço acadêmico existentes no curso, tais como programas de tutoria ou monitoria.

§2º caso necessário, o discente será encaminhado aos setores da UNIFEI que oferecem programas e mecanismos de apoio e assistência estudantil, particularmente a PRGP e a Diretoria de Assuntos Estudantis.

§3º para os discentes da modalidade a distância, parte ou a totalidade das condutas referentes à orientação acadêmica específica dos discentes em PRDA pode ser assumida pelo tutor do polo.

§4º para os discentes da modalidade a distância, as reuniões previstas no inciso I deste artigo poderão ser realizadas por meio de Tecnologias de Informação e Comunicação (TICs).

(Resolução 171ª do CEPEAd, em 12/12/2018 – aprovou o Regulamento)