



DIMENSÃO	O que? (Ação)	Por que? (Justificativa)	Onde?	5 W 2 H		Quem? (Responsável)	Como?	Quanto?	Resultado Esperado	Acompanhamento		
				Quando?						Situação	Evidência	Data Aprovação
				Início	Fim							
Administrativo	Elaborar Relatório Anual do Curso	Informar a docentes, discentes e comunidade acadêmica sobre a situação do curso.	Relatório Anual	15/03/2024	15/04/2024	Coordenador de Curso e Coordenações auxiliares	Preencher os dados solicitados no relatório	N/A	Relatório anual com dados do curso.	Concluído	Ata da reunião do Colegiado do curso de 24/06/2024 com a aprovação do Relatório Anual de CCO de 2023.	24/06/2024
Administrativo	Levantar quantitativos de Atividades Complementares e de Extensão	Informar a docentes, discentes e comunidade acadêmica sobre a situação do curso sobre Atividades Complementares e de Extensão	Relatório de Atividades Complementares e de Extensão	01/02/2024	08/04/2024	Coordenador de Atividades Complementares e de Extensão	Preencher os dados solicitados no relatório	N/A	Relatório anual do curso que inclui os dados sobre Atividades Complementares e de Extensão.	Concluído	Ata da reunião do Colegiado do curso de 24/06/2024 com a aprovação do Relatório Anual de CCO de 2023.	24/06/2024
Administrativo	Levantar quantitativos de TCC	Informar a docentes, discentes e comunidade acadêmica sobre a situação do curso no que tange aos TCCs	Relatório Anual de TCCs	01/02/2024	08/04/2024	Coordenador de Trabalhos de Conclusão de Curso	Preencher os dados solicitados no relatório	N/A	Relatório anual do curso que inclui os dados sobre TCCs	Concluído	Ata da reunião do Colegiado do curso de 24/06/2024 com a aprovação do Relatório Anual de CCO de 2023.	24/06/2024
Administrativo	Levantar quantitativos de Estágios	Informar a docentes, discentes e comunidade acadêmica sobre a situação do curso.	Relatório Anual de Estágios	01/02/2024	08/04/2024	Coordenador de Estágios	Preencher os dados solicitados no relatório	N/A	Relatório anual do curso que inclui os dados sobre Estágios	Concluído	Ata da reunião do Colegiado do curso de 24/06/2024 com a aprovação do Relatório Anual de CCO de 2023.	24/06/2024
Administrativo	Levantar quantitativos de Mobilidade Acadêmica	Informar a docentes, discentes e comunidade acadêmica sobre a situação do curso sobre Mobilidade Acadêmica.	Relatório Anual de Mobilidade Acadêmica	01/02/2024	08/04/2024	Coordenador de Mobilidade Acadêmica	Preencher os dados solicitados no relatório	N/A	Relatório anual do curso que inclui os dados sobre Mobilidade Acadêmica	Concluído	Ata da reunião do Colegiado do curso de 24/06/2024 com a aprovação do Relatório Anual de CCO de 2023.	24/06/2024
Administrativo	Elaboração do plano de alocação de disciplinas e horários de 2024	Definir os horários das disciplinas 2024.2 conforme o plano de alocação.	Definição dos horários das disciplinas do 2º Semestre de 2024 conforme o plano de alocação.	29/04/2024	10/06/2024	Coordenadores de Curso de CCO e SIN	Fazer o levantamento das disciplinas que deverão ser ministradas em 2024, aloca-las aos docentes conforme sua preferência e priorizando um equilíbrio da carga horária, definir os horários das disciplinas.	N/A	Plano de Alocação de Disciplinas de 2024 e de Horários 2024.1 aprovados pelo Conselho Diretor do IMC.	Concluído	Horários 2024.2, Ata da Reunião do Conselho Diretor do IMC de 11/06/2024 com a aprovação da distribuição didática do 2º período de 2024.	11/06/2024
Administrativo	Elaboração do plano de alocação de disciplinas e horários de 2025	Definir as disciplinas que serão ofertadas em 2025 e os horários das disciplinas 2025.1.	Plano de Alocação de Disciplinas do 1º e 2º Semestre de 2025 e definição dos horários das disciplinas do 1º Semestre de 2025.	01/09/2024	30/11/2024	Coordenadores de Curso de CCO e SIN	Fazer o levantamento das disciplinas que deverão ser ministradas em 2025, aloca-las aos docentes conforme sua preferência e priorizando um equilíbrio da carga horária, definir os horários das disciplinas de 2025.1.	N/A	Plano de Alocação de Disciplinas de 2025 e de Horários 2025.1 aprovados pelo Conselho Diretor do IMC.	Concluído	Plano de Alocação de Disciplina de 2024 e Horários de 2024.1, Ata da 12ª Reunião do Conselho Diretor do IMC com a aprovação da distribuição didática do 1º período de 2024.	30/11/2023
Administrativa	Elaboração do calendário 2024 do curso de CCO	Possibilitar o planejamento do curso e definição de ações para o ano 2024.	Calendário Acadêmico dos Cursos de CCO e SIN	01/11/2024	01/04/2024	Coordenadores de Curso de CCO e SIN, Coordenador de TCC e outros Coordenadores Auxiliares	Com base no calendário acadêmico de 2024 da UNIFEI, definir um calendário de eventos específico para o IMC	N/A	Calendário acadêmico de 2024 com destaque a eventos específicos nos cursos de CCO e SIN.	Concluído	Calendário 2024 de CCO e SIN de 2024, Ata da 1ª Reunião do Colegiado.	01/04/2024
Administrativa	Planejamento para o ENADE 2024.	Atender o mecanismo de avaliação do MEC, melhorar indicador de avaliação externa.	UNIFEI	01/03/2024	01/10/2024	A definir	Elaborar o planejamento visando orientar, envolver e mobilizar o docentes para elaboração de material preparatório e os discentes para se engajarem e participar da prova do ENADE.	N/A	Aumento da quantidade de participantes e do índice do curso de 4 para 5.	Pendente	Relatório INEP sobre o desempenho do curso após a realização da prova do ENADE.	
Administrativa	Renovação do Reconhecimento do curso de CCO	Atender o instrumento de avaliação do MEC, melhorar os índices do curso.	UNIFEI, IMC	set./2023	dez./2024	Colegiado e NDE de CCO	Análise do instrumento de avaliação, dividir a confecção da documentação entre os membros do colegiado e NDE do curso.	N/A	Renovação do curso de CCO, melhora do índice do curso de 4 para 5.	Em Andamento	Repositório do curso de CCO, atas de reuniões de colegiado e NDE, relatório da banca de avaliação.	
Administrativa	Divulgação do Curso	Ampliar a abrangência da divulgação do curso, melhorar a identidade do curso	Rede Social do curso (LinkedIn). Desenvolvimento de vídeo institucional do curso. Concurso para atualização da logomarca do curso.	26/02/2024	dez./2024	Colegiado de CCO, SECOM, Discentes e Docentes do curso.	Rede social: enviar convites para alunos egressos do curso, docentes e colaboradores. Vídeo: solicitar o desenvolvimento de vídeo institucional junto a SECOM, acionar participantes do vídeo, levantar informações necessárias. Logomarca: Realizar um concurso durante a SECOM/2024.	R\$ 1.104,84 (vídeo de CCO)	Rede Social: Aumento da quantidade de conexões. Vídeo: disponibilidade do vídeo do curso de CCO. Logomarca: logo do curso atualizada.	Em Andamento	Rede Social, Vídeo do curso de CCO e Logomarca atualizada do curso.	
Administrativa	Definição do processo para formalização de estágios	Definir o processo para formalização do estágio não obrigatório para integralização de atividades de extensão	UNIFEI, IMC, CCO e SIN	13/05/2024	dez./2024	Coordenadores dos cursos de CCO e SIN, Coordenador de Estágios, Colegiado de CCO e de SIN, NDE de CCO e de SIN.	Reunião entre os Coordenadores de Curso de CCO e de SIN, e do Coordenador de Estágios para definição do processo de formalização de estágios, além da elaboração da norma para condução desta atividade curricular.	N/A	Processos e Norma para condução das atividades relacionadas à formalização, desenvolvimento e avaliação de Estágios não obrigatórios dos cursos de CCO e SIN.	Concluído	Ata da reunião do Colegiado de 24/06/2024 com a aprovação dos ajustes na Norma de Atividades Complementares e na Norma de Atividades de Extensão.	24/06/2024
Acadêmico (PPC)	Elaborar relatório de adequação de bibliografia básica e complementar das disciplinas.	Analisar a situação das bibliografias básicas e complementares das disciplinas do curso (ex. necessidade de atualização, disponibilidade).	PPC, Plano de Ensino da disciplina	23/10/2023	15/04/2024	Pedro e Phyllipe	Análise das bibliografias constantes no PPC	N/A	Relatório de adequação de bibliografias básicas e complementares do curso.	Concluído	Ata da 2ª Reunião do NDE de 22/04/2024 com a aprovação do Relatório de Adequação de Bibliografia Básica e Complementar.	22/04/2024
Acadêmico	Pesquisa alunos Ingressos de 2024	Obter um panorama do perfil dos discentes ingressantes no curso.	Disciplina CAHC04 e Relatório Anual do Curso	mar./2024	abr./2024	Coordenador do Curso	Solicitar aos discentes o preenchimento do formulário na disciplina CAHC04.	N/A	Relatório anual com dados sobre alunos ingressantes	Concluído	Dados do formulário do Perfil do Ingresso aplicado em 2024.	28/03/2024
Acadêmico	Pesquisa alunos Egressos CCO	Obter um panorama do perfil dos discentes formados do curso.	Relatório Anual do Curso	28/02/2023	abr./2024	PRG, Coordenadores do Curso	Divulgação do formulário de pesquisa elaborado pela PRG na rede social do curso (LinkedIn). Divulgar o resultado para o curso.	N/A	Relatório anual com dados sobre alunos egressos	Concluído	Relatório de alunos egressos e Ata da 1ª Reunião do Colegiado de CCO	01/04/2024
Acadêmico	Semana da Computação (SECOM/2024)	Divulgação do curso, motivação de discentes com a imersão na participação de palestras e cursos sobre a temática de áreas da computação.	UNIFEI	mar./2024	out./2024	DACOMP, Coordenação profa. Vanessa, Coord. Adjunta profa. Elisa de Cássia, Coordenações dos Cursos de CCO e SIN.	Elaborar um planejamento do evento em 2024.1 e a execução do evento em 2024.2	N/A	Aumento da quantidade de participantes internos. Inclusão de participantes de instituições externas (ex. FEPI, INATEL, Escolas de Ensino Médio).	Em andamento	Relatório Final do Evento	