

Orientações para início de estágio supervisionado (Engenharia de Materiais - UNIFEI)

Os seguintes documentos devem ser entregues à coordenação para o início do estágio:

1. Cópia do contrato de estágio assinado por todas as partes (aluno, empresa e PRG);
2. Plano de trabalho (preferencialmente original) assinado pelo orientador (professor da UNIFEI), supervisor (engenheiro da empresa) e aluno.
3. Solicitação de matrícula (Original).

Observações importantes:

- Questões/dúvidas referentes ao contrato devem ser resolvidas pela PRG;
- Os documentos devem ser entregues por e-mail para:
(estagio.emt.itajuba@unifei.edu.br)
- A assinatura do contrato pela PRG não dispensa o aluno de entregar os documentos (acima listados) à coordenação;
- Os documentos devem ser entregues em até 15 dias após a data de início do estágio, caso contrário o aluno perderá o período estagiado;
- Todos os documentos devem ser entregues juntos e corretamente preenchidos;
- O plano de estágio e a solicitação de matrícula devem ser preenchidos eletronicamente (não preencher a mão);
- Não alterar nenhum campo do plano de trabalho e da solicitação de matrícula;
- O supervisor deve obrigatoriamente ter formação em engenharia (caso o supervisor não possua CREA, este espaço deve ser deixado em branco e uma cópia do diploma deve ser anexada);
- O estágio só será validado (como estágio obrigatório) se realizado sob supervisão de um orientador acadêmico (previsto no plano de trabalho) e com aluno matriculado na disciplina de estágio.
- Se houver qualquer alteração nas informações fornecidas durante matrícula no decorrer do estágio (Ex: alteração de supervisor, orientador, função, etc) a coordenação de estágios EMT deve ser avisada imediatamente.

Profa. Dra. Marília Sonogo
Coordenadora de Estágios EMT
Instituto de Engenharia Mecânica - IEM
Universidade Federal de Itajubá - UNIFEI
estagio.emt.itajuba@unifei.edu.br
(+55) 35 3629 1023