

TCC1

DATA LIMITE	DISCENTE	AVALIADOR
11/04	Solicitação de matrícula Preencher o formulário e enviar digitalizado ao Coordenador de TCC	
06/05	Submissão do Resumo O texto, contendo Tema e Justificativa, deve ser enviado em formato digital ao Coordenador de TCC, em duas vias: uma com os nomes do discente orientador (em formato PDF) e outra sem os nomes (em formato editável)	
03/06		Envio das Notas Preencher o formulário em formato digital e enviar ao Coordenador de TCC
17/06	Submissão do Projeto de Pesquisa O texto contendo, no mínimo, introdução, justificativa, objetivos, metodologia e revisão de literatura, deve ser enviado em formato digital ao Coordenador de TCC, em duas vias: uma com os nomes do discente orientador (em formato PDF) e outra sem os nomes (em formato editável)	
22/07		Envio das Notas Preencher o formulário em formato digital e enviar ao Coordenador de TCC

TCC2

DATA LIMITE	DISCENTE	ORIENTADOR
17/06	- Envio do texto final à Banca Examinadora e ao Coordenador de TCC - Entrega do texto final (Monografia ou Artigo) em formato impresso ou digital, acordado com os membros da Banca e entrega em formato digital ao Coordenador de TCC	- Envio das informações sobre a defesa à Coordenação de TCC* Preenchimento de formulário com informações do TCC para divulgação pela Coordenação *pode ser feito pelo discente - Solicitar Cadastro de Banca no SIGAA Ensino > Orientação Acadêmica – Graduação > Trabalho de Conclusão de Curso > Solicitar Cadastro de Banca
11 a 22/07	PERÍODO DE DEFESA ORAL	
28/07	Entrega de Autorização para publicação na Biblioteca da UNIFEI O “Termo de Compromisso e Autorização para publicação de TFG” deve ser entregue preenchido e assinado.	- Lançar notas dos Orientados no SIGAA Ensino > Orientação Acadêmica – Graduação > Trabalho de Conclusão de Curso > Inserir Resultado de Banca - Entrega do texto corrigido ao Coordenador de TCC O documento deve ser enviado em formato digital

TFG

DATA LIMITE	DISCENTE	ORIENTADOR
11/04	Solicitação de matrícula Preencher o formulário e enviar digitalizado ao Coordenador de TCC	
27/05	Submissão do Projeto de TFG O documento deve ser enviado ao(s) ORIENTADOR(ES).	Confirmação do Recebimento do Projeto O orientador deve comunicar por e-mail à Coordenação de TFG, o recebimento do Projeto
17/06	Envio do texto final à Banca Examinadora e ao Coordenador de TFG Entrega em formato impresso ou digital, acordado com os membros da Banca e entrega em formato digital ao Coordenador de TCC	- Envio das informações sobre a defesa à Coordenação de TFG* Preenchimento de formulário com informações do TFG para divulgação pela Coordenação *pode ser feito pelo discente - Solicitar Cadastro de Banca no SIGAA Ensino > Orientação Acadêmica – Graduação > Trabalho de Conclusão de Curso > Solicitar Cadastro de Banca
11 a 22/07	PERÍODO DE DEFESA ORAL	
28/07	Entrega de Autorização para publicação na Biblioteca da UNIFEI O “Termo de Compromisso e Autorização para publicação de TFG” deve ser entregue preenchido e assinado.	- Lançar notas dos Orientados no SIGAA Ensino > Orientação Acadêmica – Graduação > Trabalho de Conclusão de Curso > Inserir Resultado de Banca - Entrega do texto corrigido ao Coordenador de TFG O documento deve ser enviado em formato digital